

# INDICAZIONI PER UNA CORRETTA COMPILAZIONE DEL MODULO

## Sono un privato, come devo compilare il modulo?

1. Il modulo deve essere stampato, compilato e firmato **con l' utilizzo della penna** e non digitalmente
2. **La prima parte** del modulo **non deve essere modificata**, è corretto che siano presenti i dati della nostra azienda (ragione sociale, partita iva, firma di Soluzioni Digitali)
3. E' necessario compilare i campi richiesti (nome, cognome, CF, etc) ed inserire la propria firma nei 3 campi dove viene richiesta senza dover apporre un timbro; Nel campo indirizzo e-mail inserisci il tuo indirizzo personale e non la PEC

---

Assicurati di **apporre la tua firma dove richiesto** e di **fornire il modulo compilato e firmato a penna**, in caso contrario non attiveremo la PEC fino a quando non ci avrai inviato il modulo corretto

**Se non li hai allegati sul Form, puoi inviare i documenti a [info@soluzionipec.it](mailto:info@soluzionipec.it)**

## Tipologia di attivazione PEC entro 30 minuti

**PEC NORMALE**

**fino alle 17.00 | dal Lunedì al Venerdì**

**PEC URGENTE**

**fino alle 20.00 | anche nei weekend**



A cura del Partner di Aruba Pec S.p.A.  
Compilare in Stampatello

**SOLUZIONI DIGITALI**  
Ragione Sociale

**12406600010**

P. Iva

**LAURA VURRO**

Legale Rappresentante (Nome Cognome)

Timbro

Firma

## MODULO D'ORDINE SERVIZI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA - Titolare

Il/La sottoscritto/a, Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ Pr. (\_\_\_\_)

Nazionalità \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Pr. (\_\_\_\_) Cap. \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

☐ libero professionista con P.Iva \_\_\_\_\_

☐ nella sua qualità di titolare/Legale rappresentante della \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Pr. (\_\_\_\_) Cap. \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

in ragione del contratto di fornitura dei **Servizi Posta Elettronica Certificata** concluso con il PARTNER di Aruba Pec S.p.A. sopra indicato, con la sottoscrizione del presente atto, nella sua qualità di TITOLARE

### CHIEDE

alla società Aruba Pec S.p.A., Gestore iscritto nell'elenco pubblico dei Gestori di Posta Elettronica Certificata predisposto, tenuto ed aggiornato dall'Agenzia per l'Italia Digitale - AgID, e come tale unico responsabile, ai sensi e per gli effetti del DPR 68/2005, nei confronti del titolare di una casella di PEC in ordine alla sicurezza della trasmissione, alla conservazione dei log e ad ogni altro aspetto che attiene all'erogazione del servizio di PEC a norma, l'erogazione del Servizio di **POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA** come previsto dalle "Condizioni di erogazione Servizi di Posta Elettronica Certificata - Titolare" e dal Manuale Operativo. A tal proposito, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000), ai sensi e per effetti di cui all'art. 46 DPR 445/2000,

### DICHIARA

di possedere il Codice Fiscale sopra indicato, che le informazioni e i dati sopra indicati sono corretti, aggiornati e veritieri, e di accettare integralmente, con la sottoscrizione del presente Modulo, dopo averne presa espressa ed attenta visione, le **Condizioni di erogazione Servizi di Posta Elettronica Certificata - Titolare - versione 3.5**, allegate al presente Modulo, e gli altri documenti ivi richiamati, ivi compreso il Manuale Operativo presente al link <https://www.pec.it/termini-condizioni.aspx>, che formano il "Contratto" che disciplina l'erogazione dei Servizi Posta Elettronica Certificata ai Clienti Partner.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Il Titolare (Timbro e Firma)



Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c., il Sottoscritto dichiara di aver preso chiara ed esatta visione e di approvare espressamente ed in modo specifico le seguenti clausole delle **Condizioni di erogazione Servizi di Posta Elettronica Certificata - Titolare - versione 3.5**: 2) Struttura del Contratto e ordine di prevalenza; 4) Perfezionamento del Contratto; 5) Durata del Contratto e cessazione; 6) Attivazione del Servizio, erogazione, durata, rinnovo e cessazione; 8) Requisiti; 9) Caratteristiche del Servizio; 13) Obblighi e limitazioni di responsabilità di Aruba Pec; 14) Obblighi e diritti del Titolare; 15) Sospensione del Servizio; 19) Ultrattività; 21) Clausola risolutiva espressa – risoluzione per inadempimento – condizioni risolutive; 22) Recesso; 24) Modifiche al Contratto e/o alle Policy Aruba Pec; 25) Miscellanea; 26) Legge applicabile e foro competente; 27) Rinvio al Manuale Operativo.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_  
Il Titolare (Timbro e Firma)

Con la sottoscrizione del presente Modulo d'ordine il firmatario dichiara di aver preso visione ed accettare integralmente l'informativa contenuta all'art. 17 delle Condizioni di erogazione Servizi di Posta Elettronica Certificata – Titolare quale sua parte integrante e sostanziale e presta il proprio consenso al trattamento dei dati con le modalità e per le finalità ivi descritte.

In particolare con riferimento alle attività di invio di materiale pubblicitario, di marketing diretto, di ricerche di mercato e customer satisfaction),

- ☐ presto il consenso  
☒ non presto il consenso

con riferimento alle attività di comunicazione alle società del gruppo cui appartiene il Titolare del trattamento, per finalità di marketing proprie delle stesse

- ☐ presto il consenso  
☒ non presta il consenso

Il firmatario, in qualità di Titolare dei dati personali trattati mediante il Servizio prescelto, dopo aver preso esatta visione della Nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") contenuta nel documento sopra richiamato,

- ☒ dichiara di accettarne integralmente i contenuti, facendoli propri in ogni sua parte, e di nominare Aruba PEC S.p.a. Responsabile del trattamento dei dati personali.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_  
Il Titolare (Timbro e Firma)